

RESOLUCIÓN N° **N° 1864** /2023

AUTORIZA PERMISO DEFINITIVO A CONTRIBUYENTE  
QUE INDICA

RECOLETA,

15 JUN. 2023

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Ing. N° 39181, de fecha 31 de marzo del 2023.
2. Ficha inspectiva, de fecha 03 de abril del 2023, emitida por la Dirección de Seguridad Pública e Inspección General.
3. Certificado de Recepción Definitiva de Obras de Edificación N° 15, de fecha 24 de marzo del 2023, emitido por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Recoleta.
4. Resolución Exenta N°026311 de fecha 30 de diciembre del 2016 y Certificado N°006350 de fecha 29 de diciembre del 2016, ambas emitidas por Seremi Salud Región Metropolitana
5. Ordinario N°30/179 de fecha 05 de junio del 2023, emitida por la Dirección de Obras Municipales de la Municipalidad de Recoleta.
6. Decreto Alcaldicio N° 1876. del 10 de agosto de 2022, que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto de 2022.
7. Decreto Exento N°810, de fecha 08 de mayo del 2023, que delega facultades en el Director de Administración y Finanzas y fija orden de subrogancia.
8. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto de Ley N° 3063 de 1979 y en uso de las atribuciones que confieren la Ley N° 18.965 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

1. **AUTORIZÁSE** la instalación y funcionamiento definitivo de local comercial que se indica, para que se desarrolle en él la siguiente actividad comercial:

**DIRECCIÓN** : DUQUE DE KENT N° 0959  
**NOMBRE** : FRATELLITESTA SPA  
**RUT.** : 76.343.330-7  
**GIRO** : PLANTA DE MANTENCIÓN MECANICA DE VEHICULOS CON DESABOLLADURA Y PINTURA SIN LAVADO  
**ROL SII** : 5191-08  
**UNIDAD VECINAL** : 15

2. El interesado deberá pagar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos establecidos en el art. 24 D.L. N° 3.063 de 1.979 sobre Rentas Municipales.
3. **Déjase** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Administración y Finanzas, según corresponda.
4. El Departamento de Cobros y Enrolamientos, será el encargado de enrolar la patente comercial y de notificar al contribuyente via correo institucional, en este, se le informará el valor a cancelar y se adjuntara la Resolución que autoriza esta patente municipal, el contribuyente deberá cancelar dente de los 07 días hábiles posteriores a la fecha de esta notificación.
5. **Otórgase** un plazo de siete (7) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que **FRATELLITESTA SPA**, Rut **76.343.330-7**, pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal, asimismo, si desea anular este permiso, deberá tener pagado en su totalidad el periodo comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.
6. Si una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, éste permiso quedará sin efecto, y el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaria Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado oficina de partes, una vez hecho, ARCHÍVESE.



LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN  
SECRETARIA MUNICIPAL

L.GQ/DVM/crc  
18/05/2023

2087634



GONZALO LIZANA COFRÉ  
DIRECTOR  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS